

Политика обработки персональных данных в ЗАО «Юнифуд»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ЗАО «Юнифуд» (далее – Политика) разъясняет субъектам персональных данных каким образом и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также определяет имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь о персональных данных в целях защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в ЗАО «Юнифуд» (далее – Оператор) вопросы обработки персональных данных.

Полное наименование Оператора: закрытое акционерное общество «Юнифуд»;
местонахождение Оператора: 220136, г. Минск, ул. Притыцкого, 93, 4 этаж, офис 11;
адрес в сети Интернет: <https://www.almi.by/>;
e-mail: secretary@almi.by; control@almi.by;
телефон: +375 (17) 308-16-00.

1.4. Политика не применяется к обработке персональных данных: работников в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), пользователей интернет-сайтов Оператора (в части cookie-файлов), при осуществлении Оператором видеонаблюдения.

1.5. Политика является общедоступной и размещается в глобальной компьютерной сети Интернет на следующих сайтах Оператора: <https://vigoda.by/>, <https://www.almi.by/>, <https://www.zakrama.by/>, <https://выгода.бел/>, в мобильном приложении vigoda.by.

1.6. До предоставления согласия на обработку персональных данных субъекту персональных данных рекомендуется ознакомиться с настоящей Политикой.

1.7. Политика действует в отношении персональных данных, обрабатываемых Оператором, которые получены:

– посредством следующих интернет-сайтов: <https://vigoda.by/>, <https://www.almi.by/>, <https://www.zakrama.by/>, <https://выгода.бел/>;

– посредством мобильного приложения vigoda.by (далее – мобильное приложение), размещенного в сети Интернет по следующим адресам:

App Store – <https://apps.apple.com/us/app/выгода/id1450822232>;

Google Play – <https://appgallery.huawei.com/#/app/C102480145>;

AppGallery – <https://play.google.com/store/apps/details?id=by.almi.almiapp>.

– посредством электронной почты, телефонного звонка в контактный центр Оператора (в ходе телефонного разговора);

– посредством проведения аудио- и (или) видеозаписи;

– путем заполнения (направления) субъектом персональных данных письменных анкет (резюме) соискателей (кандидатов) на трудоустройство, а также заявлений на получение бонусной карты «ВЫГОДА!»;

– от субъектов персональных данных, с которыми Оператором заключены либо планируются к заключению гражданско-правовые договоры;

– от субъектов персональных данных, предоставивших Оператору персональные данные путем направления письменных (в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений) и электронных обращений, а также в ходе личного приема;

– от субъектов персональных данных – аффилированных лиц Оператора;

– от субъектов персональных данных – посетителей объектов Оператора, находящихся под охраной.

1.8. Подразделением, ответственным у Оператора за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, является управление безопасности (почтовый адрес: 220136, г. Минск, ул. Притыцкого, 93, 4 этаж, офис 11, e-mail: dpo@almi.by).

2. Термины и их определения

2.1. В тексте Политики используются следующие термины и их определения:

Блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

Оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства.

Удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

Физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности;

2.2. Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, применяемых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

3. Порядок и условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации (в том числе в информационных системах и ресурсах), так и без использования таких средств, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

3.4. Оператор устанавливает цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных и сроки их хранения согласно Приложению, которое является неотъемлемой частью настоящей Политики.

3.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором любыми действиями (в том числе их совокупностью), включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление персональных данных.

3.6. Предоставляя свое согласие на обработку персональных данных Оператору субъекты персональных данных соглашаются на совершение Оператором в соответствии с настоящей Политикой следующих действий с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без их использования: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление (в том числе уполномоченным лицам, а также трансграничную передачу уполномоченным лицам), удаление персональных данных.

В случаях, если обработка персональных данных предполагает их распространение, то Оператор при получении согласия от субъекта персональных данных на такую обработку отдельно указывает об этом, а также указывает конкретные условия, при которых возможно такое действие.

3.7. Отказ в предоставлении согласия по одной или нескольким целям обработки персональных данных, а также отзыв ранее предоставленного согласия делает невозможным обработку Оператором персональных данных по соответствующим целям, и, как следствие, влечет невозможность оказания субъекту персональных данных услуг, соответствующих целям такой обработки, оказание которых предполагает обладание Оператором определенными персональными данными субъекта.

3.8. Оператор ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей.

3.9. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

3.10. Обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

3.11. Оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их.

3.12. Обработка специальных персональных данных осуществляется с принятием комплекса мер, направленных на предупреждение рисков, которые могут возникнуть при обработке таких персональных данных для прав и свобод субъектов персональных данных.

3.13. Оператор осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц в целях, указанных в Приложении к настоящей Политике.

3.14. Наименование и местонахождение уполномоченных лиц, которым Оператор вправе поручить обработку персональных данных от имени Оператора или в его интересах.

3.14.1. Общество с ограниченной ответственностью «Активные технологии» (юридический адрес: 220030, г. Минск, ул. Ленина, д.50, оф. 301, УНП 690277669) с целью предоставления вычислительных ресурсов, включая технические средства, и программное обеспечение, с соответствующей системой защиты информации;

3.14.2. Общество с ограниченной ответственностью «АртисМедиа» (юридический адрес: 220113, г. Минск, ул. Мележа, д.1, пом. 1217, УНП 190882394) с целью технического обслуживания и информационной поддержки веб-сайтов;

- 3.14.3. Общество с ограниченной ответственностью «ЛВО Интернешнл» (юридический адрес: г. Минск, ул. Кропоткина, д.91, пом. 14, кабинет 18, УНП 192958925) с целью эксплуатации и разработки мобильного приложения, включая программные обеспечения серверной части;
- 3.14.4. Общество с ограниченной ответственностью «СМС Трафик-Бел» (юридический адрес: 220073, г. Минск, ул. Скрыганова, д. 6, корп. 1, пом. 9, ком. 389), с целью осуществления отправки информационных (рекламных, новостных и других) сообщений посредством SMS и Viber;
- 3.14.5. Общество с ограниченной ответственностью "Сервис Плюс Софт" (юридический адрес: 220073, г. Минск, ул. Харьковская, д.58, оф. 5Н, комната 38, УНП 191305822) с целью технического сопровождения и обеспечения бесперебойной работы программного обеспечения;
- 3.14.6. Унитарное предприятие по оказанию услуг «А1» (юридический адрес: 220030, г. Минск, ул. Интернациональная, д.36, пом. 2, УНП 101528843), с целью предоставления вычислительных ресурсов, включая технические средства, и программное обеспечение, с соответствующей системой защиты информации.
- 3.14.7. Общество с ограниченной ответственностью «Надежные программы» (юридический адрес: 220006, г. Минск, ул. Аранская, 8, блок 1, 4 этаж, УНП 100160363) с целью предоставления услуг хостинга сайтов.
- 3.14.8. Индивидуальный предприниматель Симонян Владимир Грачьевич (юридический адрес: 220123, г. Минск, ул. В. Хоружей, д. 10/2, кв. 102, УНП 192549226) с целью технического обслуживания и администрирования сайта vygoda.by.
- 3.14.9. Общество с ограниченной ответственностью «Свежие идеи» (юридический адрес: 220090 г. Минск, ул. Олешева, д. 9, пом. 5, УНП 190791154) с целью с целью обеспечения участия субъектов персональных данных, зарегистрированных в личном кабинете на сайте <https://vigoda.by>, в рекламных играх и мероприятиях Оператора и его партнеров.
- 3.14.10. Частное рекламное унитарное предприятие «Промофреш» (юридический адрес: 220125 г. Минск, ул. Городецкая, д. 44, пом. 155А, УНП 691757897) с целью с целью обеспечения участия субъектов персональных данных, зарегистрированных в личном кабинете на сайте <https://vigoda.by>, в рекламных играх и мероприятиях Оператора и его партнеров.
- 3.15. Уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с Оператором договора (соглашения) об обработке персональных данных (поручения Оператора), обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в договоре (соглашении) об обработке персональных данных определяются: цели обработки, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, устанавливаются его обязанности по соблюдению конфиденциальности и обеспечению защиты персональных данных в процессе их обработки, указываются необходимые меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с Законом.
- 3.16. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.
- Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица, которому Оператор поручил обработку персональных данных, несет Оператор.
- 3.17. Персональные данные могут быть переданы третьим лицам, в том числе государственным органам и организациям, только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Республики Беларусь.
- 3.18. Оператор может передавать персональные данные лицам, находящимся в иностранных государствах (трансграничная передача персональных данных), в которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.
- Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, установлен приказом

Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15.11.2021 № 14 «О трансграничной передаче персональных данных».

3.19. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться ЗАО «Юнифуд», если:

3.19.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

3.19.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

- когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

- при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

- когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

3.20. Оператор с целью осуществления посредством Viber отправки информационных (рекламных, новостных и других) сообщений, в том числе связанных с регистрацией и использованием личного кабинета на интернет-сайтах и в мобильном приложении, проведением маркетинговых и (или) рекламных мероприятий, осуществляет трансграничную передачу следующих персональных данных:

номера телефона – оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.à r.l., в том числе в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, поскольку коммуникационные сервисы Viber Media S.à r.l. расположены в других государствах;

С учетом вышеизложенного, Оператор информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах, а именно:

отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных;

отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных;

ограниченный круг прав субъектов персональных данных, что может способствовать совершению неправомерных действий в отношении предоставляемых субъектом персональных данных на территории указанных иностранных государств.

С дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных Viber Media S.à r.l. можно ознакомиться на официальном сайте компании, размещенном в сети Интернет по адресу: <http://www.viber.com/ru/terms/viber-privacy-policy/>, а с дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных почтовыми сервисами – на официальных сайтах компании, владеющих такими сервисами.

3.21. Хранение персональных данных Оператором осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

3.22. Срок хранения документов, образующихся в процессе деятельности Оператора, в которых содержатся персональные данные субъектов, установлен постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов», а также иными актами законодательства.

Если срок хранения персональных данных субъектов персональных данных не установлен законодательством, такой срок устанавливается Оператором самостоятельно исходя из целей обработки персональных данных и специфики его деятельности.

3.23. В случаях утраты или несанкционированного разглашения (распространения) персональных данных Оператор информирует субъекта персональных данных о

произошедшей утрате или несанкционированном разглашении (распространении) персональных данных.

3.24. Оператор в соответствии с Законом принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Способы получения согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных

4.1. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

4.2. Согласие субъекта персональных данных может быть получено Оператором в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных Оператором может быть получено посредством выбора и нажатия субъектом персональных данных соответствующей цифры набора номера в телефоне (при обращении (звонке) на телефоны контактного центра Оператора).

5. Права субъекта персональных данных и механизм их реализации

5.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Оператор обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора);

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Оператором, содержащей:

- место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Оператором;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

5.1.3. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

5.1.4. на получение от Оператора информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

5.1.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

5.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

5.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Оператором, субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме по

почтовому адресу: 220136 г.Минск, ул. Притыцкого, 93, 4 этаж, офис 11, а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Оператор не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п).

5.3. Ответ на заявление Оператором направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.4. За содействием в реализации своих прав субъект персональных данных может также обратиться в подразделение, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора, направив сообщение на адрес электронной почты: dro@almi.by.

5.5. Подразумевается, что субъект персональных данных предоставляет Оператору достоверную информацию о своих персональных данных.

5.6. Для реализации права на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных субъект персональных данных вправе обратиться в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь (220003, г.Минск, ул. Клары Цеткин, 24-3), в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

6. Заключительные положения

6.1. Оператор вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте и в мобильном приложении Оператора новой редакции Политики.

6.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте (в мобильном приложении) Оператора, если иное не предусмотрено новой Политикой.

6.3. Вопросы обработки персональных данных, которые не отражены в настоящей Политике, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложение
к Политике обработки персональных данных в ЗАО «Юнифуд»

№	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1.	Создание (регистрация) и использование личного кабинета на сайте https://vigoda.by/ , в мобильном приложении vigoda.by. Регистрация новых карт участников программы лояльности, изменение, добавление информации об участнике	Номер карты, фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер телефона, место проживания, наличие детей, социальное удостоверение (номер удостоверения, ФИО владельца, если удостоверение многодетной семьи данные о детях: ФИО, дата рождения), адрес электронной почты, данные о покупках, данные о бонусных баллах	Согласие (ст. 5 Закона)	1 год, с момента последнего использования бонусной карты
2.	Уведомление участников программы лояльности об акционных предложениях посредством электронной почты и (или) SMS, Viber	Номер телефона, адрес электронной почты	Согласие (ст. 5 Закона)	1 год, с момента последнего использования бонусной карты
3.	Проведение маркетинговых и (или) рекламных мероприятия (акций, конкурсов, игр и других мероприятий)	Номер карты, фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, игровые коды	Согласие (ст. 5 Закона)	3 года с даты согласия
4.	Проведение маркетинговых исследований	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер телефона, место проживания (населенный пункт, улица, номер дома)	Согласие (ст. 5 Закона)	1 год, с момента последнего использования бонусной карты
5.	Оказание клиентской поддержки и рассмотрение поступивших обращений в виде электронного сообщения через сайты: https://vigoda.by/ , https://выгода.бел/ , http://zakrama.by/ , в мессенджерах: Viber, Telegram, в устной форме на номер горячей линии	Фамилия, имя, отчество, номер телефона	Согласие (ст. 5 Закона)	1 год с даты согласия
7.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений, анализ таких обращений	Фамилия, собственное имя, отчество (либо инициалы), адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, личная подпись, иные сведения, указанные в обращении	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона, ст. 12 Закона от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях	5 лет с даты последнего обращения, 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений и передачи ее в архив организации

			граждан и юридических лиц»)	
8.	Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с субъектами хозяйствования (контрагентами), учет и анализ договоров, контроль за исполнением договорных обязательств	Фамилия, имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 Закона)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
9.	Рассмотрение анкет-автобиографий соискателей	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации и проживания, сведения об образовании, номер телефона, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, сведения о семье и близких родственниках, сведения об образовании, опыт работы (период, должность, причина увольнения), ограничения по условиям труда (наличие инвалидности), наличие административной и уголовной ответственности	Согласие (ст. 5 Закона) при направлении резюме (анкеты) в электронном виде; (абз. 16 ст. 6 Закона) при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа	1 год со дня дачи согласия (направления анкеты/резюме)
10.	Реализация прав потребителей в соответствии с законодательством о защите прав потребителей	Фамилия, имя, отчество, номер телефона (необязательно), адрес места проживания, иные персональные данные, указанные в обращении	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 Закона, Закон Республики Беларусь «О защите прав потребителей»)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

11.	Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания), дата рождения, идентификационный номер, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, суть заявления, личная подпись либо электронная цифровая подпись, иные сведения, указанные в заявлении	Обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных предусмотрена абз. 21 ст. 6, абз. 18 п. 2 ст. 8 и ст. 14 Закона	1 год с даты поступления заявления
12.	Обеспечение пропускного режима на объектах Общества	Фамилия, имя, отчество	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст.6 Закона, Закон от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 25.10.2007 № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности»)	1 год со дня посещения объекта